

提出先	長崎県
-----	-----

## 1 基本情報

フリガナ	シャカイフクシホウジンコトノウミカイ		
法人名	社会福祉法人ことの海会		
法人所在地	〒	856-0845	
	長崎県大村市大里町1150番地		
フリガナ	フルヤマ ユウコ		
書類作成担当者	古山 優子		
連絡先	電話番号	0957-47-5005	E-mail center@kotonoumi.com

令和7年度に賃金改善が必要な額と賃金改善の見込額			
①	令和7年度の加算の見込額	a)	155,862,408 円
②	令和6年度の加算額のうち、令和7年度の賃金改善に充てるために繰り越す予定の額	b)	0 円
③	令和7年度の賃金改善に充てる必要がある加算の見込額（賃金改善が必要な額）（a + b）	c)	155,862,408 円
④	令和7年度の賃金改善の見込額 （③の額以上となること。障害福祉（障害児支援）人材確保・職場環境改善等事業から人件費に充てた額を除く。）	d)	158,627,463 円

・ 障害福祉現場で働く方々にとって、令和6年度に2.5%、令和7年度に2.0%のベースアップへとつながるよう、令和6年度分の加算額の全額を令和6年度内の賃金改善に充てることは求められ、障害福祉サービス事業者等の判断により、その一部を令和7年度に繰り越して賃金改善に充てることを認めている。令和7年度に繰り越す予定の額(%)に記載すること。また、繰越分は全額令和7年度の賃金改善に充て、期間中に事業所が休廃止場合には、必ず一時金等により福祉・介護職員その他の職員の賃金として配分すること。

・ (d)には、令和6年度からの繰り越した(d)の配分を含め、令和7年度に実施する賃金改善の見込額を計算し、記入すること。その際、加算による賃金改善を行った場合の法定福利費等の事業主負担の増加分を含めることができる。

(1)月額賃金改善要件Ⅰ(処遇改善加算Ⅳの1/2以上の月額賃金改善)【処遇改善加算Ⅰ～Ⅳ】

別紙様式2-2「①月額賃金改善要件Ⅰ」の欄から転記					○	
① 令和7年度の処遇改善加算Ⅳ相当の見込額の1/2	54,359,592	円	←	○		
② 令和7年度の加算による賃金改善の見込額のうち、月額賃金改善による額（①の見込額以上となること）	135,966,396	円	←			

・ 令和7年4月以降の処遇改善加算の配分方法のうち、基本給等(基本給又は決まって毎月支払われる手当)で行っている賃金改善の総額を記入してください。

※令和7年3月時点で処遇改善加算Ⅴ(1)・(3)・(5)・(6)・(8)・(10)・(11)・(12)・(14)を算定していた事業所のみ

別紙様式2-2「②月額賃金改善要件Ⅱ」の欄から転記		○

**(3)キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ(任用要件・賃金体系の整備等、研修の実施等)【処遇改善加算Ⅰ～Ⅳ】**

別紙様式2-2「③・④キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ」の欄から転記(詳しい要件の内容は参考シートを参照)



**(4)キャリアパス要件Ⅲ(昇給の仕組みの整備等)【処遇改善加算Ⅰ～Ⅲ】**

別紙様式2-2「⑤キャリアパス要件Ⅲ」の欄から転記(詳しい要件の内容は参考シートを参照)



**(5)キャリアパス要件Ⅳ(改善後の賃金要件)【処遇改善加算Ⅰ・Ⅱ】**

別紙様式2-2「⑥キャリアパス要件Ⅳ」の欄から転記



- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

**(6)キャリアパス要件Ⅴ(配置等要件)【処遇改善加算Ⅰ】**

別紙様式2-2「⑦キャリアパス要件Ⅴ」の欄から転記



(7)職場環境等要件【処遇改善加算Ⅰ～Ⅳ】

障害福祉(障害児支援)人材確保・職場環境改善等事業の要件を満たしており、補助金を申請予定又は申請済であるため、令和7年度中の職場環境等要件の適用が猶予される。

○

☐

☐

4 要件を満たすことの確認・証明

- 以下の点を確認し、満たしている項目に全てチェック(✓)すること。

確認事項		証明する資料の例 (指定権者からの求めに応じて提出)	○
✓	処遇改善加算として給付される額は、職員の賃金改善のために全額支出します。 また、処遇改善加算による賃金改善以外の部分で賃金水準を引き下げません。	就業規則、給与規程、給与明細等	
✓	令和7年度に繰り越す予定の額(2②)がある場合は、全額、令和7年度の賃金改善に充てます。 期間中に事業所が休廃止した場合には、一時金等により福祉・介護職員その他の職員の賃金として配分します。	就業規則、給与規程、給与明細等	
✓	キャリアパス要件Ⅰ～Ⅲのうち、満たす必要のある項目について、証明となる書面を作成し、職員に周知しました。また、計画書の提出時点で書面の準備ができていない場合は、令和7年度中(令和8年3月末まで)に書面を整備します。	就業規則、給与規程、資質向上のための計画等	
✓	労働基準法、労働災害補償保険法、最低賃金法、労働安全衛生法、雇用保険法その他の労働に関する法令に違反し、罰金以上の刑に処せられていません。	—	
✓	労働保険料の納付が適正に行われています。	労働保険関係成立届、確定保険料申告書	
✓	本計画書の内容及び賃金改善の方法を雇用する全ての職員に対して周知しました。	会議録、周知文書	
✓	指定権者のホームページ等で申請先を確認しており、処遇改善加算の提出先として案内のあった申請先に提出します。	—	

- ※ 各証明資料は、指定権者からの求めがあった場合には、速やかに提出すること。
- ※ 本様式への虚偽記載のほか、処遇改善加算の請求に関して不正があった場合及び指定権者からの求めに応じて書類の提出を行うことができなかった場合は、障害福祉サービス等報酬の返還や指定取消となる場合がある。

		○
<b>本処遇改善計画書の記載内容・確認事項の内容に間違いがないこと及び 記載内容を証明する資料を適切に保管することを誓約します。</b>		
令和	7 年 4 月 14 日	法人名 社会福祉法人ことの海会 代表者 職名 理事長 氏名 芦塚 泰三

(確認用) 提出前のチェックリスト

- 以下の項目にオレンジ色の「×」がないか、提出前に確認すること。「×」がある場合、当該項目の記載を修正すること。
- ※ 空欄が表示される項目は、記入が不要であるため対応する必要はない。

2 賃金改善計画について		
令和7年度に繰り越す予定の額を含む、令和7年度の賃金改善が必要な額以上の賃金改善を行う計画となっていること		○

3 福祉・介護職員等処遇改善加算の要件について		
(1)	月額賃金改善要件Ⅰ	処遇改善加算Ⅳの1/2以上の月額賃金改善を行う計画になっていること
(2)	月額賃金改善要件Ⅱ	旧ベースアップ等加算相当の2/3以上の新規の月額賃金改善を行う計画になっていること
(3)	キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ	キャリアパス要件Ⅰ(任用要件・賃金体系の整備等)とキャリアパス要件Ⅱ(研修の実施等)の両方を満たすこと。ただし、満たさない場合は、令和7年度中(令和8年3月末まで)に福祉・介護職員の任用要件・賃金体系を定めること及び研修等に係る計画を策定し、研修の実施又は研修機会の確保を行うことを誓約していること
(4)	キャリアパス要件Ⅲ	キャリアパス要件Ⅲ(昇給の仕組みの整備等)を満たすこと。ただし、満たさない場合は、令和7年度中(令和8年3月末まで)に昇給の仕組みを整備することを誓約していること
(5)	キャリアパス要件Ⅳ	改善後の賃金が年額440万円以上となる者の数が事業所あたり1以上となるような計画になっていること。ただし、満たさない場合は、小規模事業所等である等の理由を記載すること
(6)	キャリアパス要件Ⅴ	キャリアパス要件Ⅴ(配置等要件)を満たすこと
(7)	職場環境等要件	障害福祉(障害児支援)人材確保・職場環境改善等事業を申請予定若しくは申請済である又は各加算区分の算定に必要な要件を満たしていること 障害福祉サービス等情報公表システム等での見える化要件を満たすこと

4 要件を満たすことの確認・証明	
・ 必要な項目が全て選択されていること	○
・ 誓約・記名が行われていること	○

別紙様式2-2(処遇改善加算 個票)

法人名 社会福祉法人ここの海空

【記入上の注意】  
・オレンジ色 **ピンク色** 必ず入力してください。空欄がある場合は不備となります。

処遇改善加算(見込額)の合計(円) (別紙様式2-1 2.(1)の内総額)	155,882,408	円
うち、処遇改善加算(見込額)の1/2(見込額)の合計(円) (別紙様式2-1 3.(1)(1)に転記)	54,359,592	円
うち、新たに増加する旧ベースアップ等加算相当の見込額(円) (別紙様式2-1 3.(2)(1)に転記)	0	円

【記入上の注意】  
・改善後の賃金が年額440万円以上であることは、処遇改善加算による賃金改額額を含む金額で申訴すること。

障害福祉サービス等事業所番号	指定権者名	事業所の所在地		サービス名	一月あたり障害福祉サービス等利用総額 〔円〕 (a)	令和7年3月時点の算定区分	加算率	令和7年4月以降に算定する処遇改善加算の区分	算定対象月 (d) ※通常は令和7年4月～令和8年3月	処遇改善加算の算込額 (a×b×c)	①月額賃金要件Ⅰ		②月額賃金要件Ⅱ	③④キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ	⑤キャリアパス要件Ⅲ	⑥キャリアパス要件Ⅳ	⑦キャリアパス要件Ⅴ
		都道府県	市区町村								月額賃金要件Ⅰを満了したず	新たに増加する旧ベースアップ等加算相当の月額賃金要件Ⅱを満了したず					
1	4210500437	長崎県	大村市	施設入所支援	8,030,159	処遇改善加算Ⅰ	15.9%	処遇改善加算Ⅰ	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	15,321,540	5,540,808	○	○	○	○	1	対象加算なし
2	4210500437	長崎県	大村市	障害者支援施設 生活介護	8,822,638	処遇改善加算Ⅰ	10.1%	処遇改善加算Ⅰ	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	10,693,032	3,546,702	○	○	○	○	1	対象加算なし
3	4210500437	長崎県	大村市	短期入所	84,300	処遇改善加算Ⅰ	15.9%	処遇改善加算Ⅰ	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	160,848	58,170	○	○	○	○	1	対象加算なし
4	4210400883	長崎県	諫早市	施設入所支援	9,626,205	処遇改善加算Ⅰ	15.9%	処遇改善加算Ⅰ	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	18,366,804	6,642,084	○	○	○	○	1	対象加算なし
5	4210400883	長崎県	諫早市	障害者支援施設 生活介護	12,336,202	処遇改善加算Ⅰ	10.1%	処遇改善加算Ⅰ	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	14,951,472	4,959,156	○	○	○	○	1	対象加算なし
6	4210400883	長崎県	諫早市	短期入所	128,044	処遇改善加算Ⅰ	15.9%	処遇改善加算Ⅰ	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	244,308	88,350	○	○	○	○	1	対象加算なし
7	4210500403	長崎県	大村市	生活介護	11,722,250	処遇改善加算Ⅰ	8.1%	処遇改善加算Ⅰ	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	11,394,024	3,868,344	○	○	○	○	1	福祉専門職員配置等加算
8	4210500403	長崎県	大村市	短期入所	519,362	処遇改善加算Ⅰ	15.9%	処遇改善加算Ⅰ	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	990,948	358,362	○	○	○	○	1	対象加算なし
9	4210500589	長崎県	大村市	デイサービス等 生活介護	6,006,609	処遇改善加算Ⅰ	8.1%	処遇改善加算Ⅰ	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	5,838,420	1,982,178	○	○	○	○	1	福祉専門職員配置等加算
10	4210500585	長崎県	大村市	デイサービス等 生活介護	829,151	処遇改善加算Ⅰ	15.9%	処遇改善加算Ⅰ	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	1,582,020	572,112	○	○	○	○	1	対象加算なし

提出先 長崎県

⑥キャリアパス要件Ⅳについて(「令和7年度の算定予定」について)	31
改善後の賃金が年額440万円以上となる者の数	
処遇改善加算Ⅰ・Ⅱの算定を阻げた事業所数	31

障がい福祉 事業所番号	指定権者 の氏名	事業所の所在地		サービス名	一月あたり障害福祉 サービス等総額総額 [円] (a)	令和7年9 月時点算 定区分	加算率	令和7年4月以 降に 算定する処遇改 善加算の区分	加 算 率 (b)	算定対象月 (d) ※通算は令和7年4月～令和8年3月	処遇改善加算 の 算込額[円] (a×b×c)	①月額賃金要件 I		②月額賃金要件 II		③・④キャリアパス 要件 I・II	⑤キャリアパス要 件III	⑥キャリアパス要 件IV	⑦キャリアパス要件 V
		都道府県	市区町村									処遇改善加算 IV相当分額 の算込額 1/2	月額賃金 算定基準 1/2	新たに増加する 旧ベースアップ 等加算相当の 処遇改善加算 の算込額	月額賃 金算定 基準 1/2				
11	4210500288	長崎県	大村市	ワーケーション みらい	2,804,467	処遇改善加算 I	9.3%	処遇改善加算 I	9.3%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	3,129,900	1,043,298	○			○	○	1	福祉専門職員配置等 加算
12	4210500072	長崎県	大村市	ヘルパーステー ションスマイル	716,786	処遇改善加算 I	41.7%	処遇改善加算 I	41.7%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	3,586,800	1,174,098	○			○	○	1	特定事業所加算
13	4210500072	長崎県	大村市	ヘルパーステー ションスマイル	62,863	処遇改善加算 I	34.3%	処遇改善加算 I	34.3%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	258,744	82,602	○			○	○	1	特定事業所加算
14	4210500072	長崎県	大村市	ヘルパーステー ションスマイル	255,438	処遇改善加算 I	38.2%	処遇改善加算 I	38.2%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	1,170,924	380,084	○			○	○	1	特定事業所加算
15	4210500072	長崎県	大村市	ヘルパーステー ションスマイル	700,007	処遇改善加算 I	41.7%	処遇改善加算 I	41.7%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	3,505,836	1,147,596	○			○	○	1	特定事業所加算
16	4210500254	長崎県	大村市	キッチンあい影 館	4,481,365	処遇改善加算 I	9.3%	処遇改善加算 I	9.3%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	5,001,204	1,667,070	○			○	○	1	福祉専門職員配置等 加算
17	4220500064	長崎県	大村市	大村地域生活 支援センター 生活サービス	9,791,078	処遇改善加算 I	14.7%	処遇改善加算 I	14.7%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	17,166,684	6,130,956	○			○	○	1	福祉専門職員配置等 加算
18	4210500296	長崎県	大村市	デイサービスふ わり	3,486,301	処遇改善加算 I	8.1%	処遇改善加算 I	8.1%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	3,388,400	1,153,782	○			○	○	1	福祉専門職員配置等 加算
19	4210500462	長崎県	大村市	いきいき園	4,113,020	処遇改善加算 I	9.3%	処遇改善加算 I	9.3%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	4,580,132	1,530,042	○			○	○	1	福祉専門職員配置等 加算
20	4210401529	長崎県	諫早市	ふわり諫早	5,113,556	処遇改善加算 I	8.1%	処遇改善加算 I	8.1%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	4,970,772	1,667,808	○			○	○	1	福祉専門職員配置等 加算
21	4210401511	長崎県	諫早市	ふわり諫早	1,377,306	処遇改善加算 I	15.9%	処遇改善加算 I	15.9%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	2,627,804	950,340	○			○	○	1	対象加算なし
22	4210401851	長崎県	諫早市	地域生活支援 センター等	54,269	処遇改善加算 I	15.9%	処遇改善加算 I	15.9%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	103,548	37,446	○			○	○	1	対象加算なし
23	4220401867	長崎県	諫早市	地域生活支援 センター等	7,272,001	処遇改善加算 I	14.7%	処遇改善加算 I	14.7%	令和7年4月～令和8年3月 (12ヶ月)	12,827,808	4,581,360	○			○	○	1	福祉専門職員配置等 加算

障がい児生活 支援事業番号	指定権者 の氏名	事業所の所在地		事業所名	サービス名	一月あたり障害児 サービス等報酬総額 [円] (a)	令和7年9 月時点の算 定区分	加 算 率 (b)	算定対象月 (d) ※通常は令和7年4月～令和8年3月	処遇改善加算 の 算込額[円] (a×b×c)	①月額賃金要件Ⅰ		②月額賃金要件Ⅱ		③・④キャリアパス 要件Ⅰ・Ⅱ	⑤キャリアパス要 件Ⅲ	⑥キャリアパス要 件Ⅳ	⑦キャリアパス要件 Ⅴ
		都道府県	市区町村								処遇改善加算Ⅰ 月額賃金 1/2	月額賃金 1/2を算 入した 月額賃金	新たに増加する 旧ベースアップ 等加算相当の 処遇改善加算 の算込額	月額賃 金を算 入した 月額賃金				
24	4250500002	長崎県	大村市	ふるー心	放課後等ディサービス	1,562,098	処遇改善加算Ⅰ	13.4%	令和7年4月以 降に 算定する処遇改 善加算の区分	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	2,511,792	916,492	○	○	○	○	改善後の賃金要件 令和4年9月以上を 満たす数値を記 載	配置等要件の状況 が分かる加算の算 定状況
25	4250500040	長崎県	大村市	児童発達支援 ふわり未来	放課後等ディサービス	919,072	処遇改善加算Ⅰ	13.4%	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	1,478,832	540,768	○	○	○	○	○	1	福祉専門職員配置等 加算
26	4250500188	長崎県	大村市	ふわり未来	放課後等ディサービス	1,287,566	処遇改善加算Ⅱ	13.1%	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	2,024,052	757,092	○	○	○	○	○	1	
27	4250500115	長崎県	大村市	ふわり久原	放課後等ディサービス	1,453,983	処遇改善加算Ⅰ	13.4%	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	2,285,664	854,940	○	○	○	○	○	1	
28	4250500115	長崎県	大村市	ふわり久原	保育所等訪問支援	28,308	処遇改善加算Ⅰ	12.9%	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	43,824	16,308	○	○	○	○	○	1	対象加算なし
29	4250400024	長崎県	諫早市	ふわり諫早	放課後等ディサービス	1,580,047	処遇改善加算Ⅱ	13.1%	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	2,540,712	929,070	○	○	○	○	○	1	福祉専門職員配置等 加算
30	4250400024	長崎県	諫早市	ふわり諫早	児童発達支援	1,918,031	処遇改善加算Ⅱ	12.8%	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	2,946,096	1,104,786	○	○	○	○	○	1	
31	4250400024	長崎県	諫早市	ふわり諫早	保育所等訪問支援	96,491	処遇改善加算Ⅰ	12.9%	令和7年4月～令和8年3月(12ヶ月)	148,364	55,578	○	○	○	○	○	1	対象加算なし

別紙様式2-1 (処遇改善加算 総括表)

提出先 長崎市

福祉・介護職員等処遇改善加算 処遇改善計画書(令和7年度)

1 基本情報

フリガナ	シャカイフクシホウジンコトノウミカイ		
法人名	社会福祉法人ことの海会		
法人所在地	〒	856-0845	
	長崎県大村市大里町1150番地		
フリガナ	フルヤマ ユウコ		
書類作成担当者	古山 優子		
連絡先	電話番号	0957-47-5005	E-mail center@kotonoumi.com

2 賃金改善計画:加算額以上の賃金改善について(全体)

令和7年度に賃金改善が必要な額と賃金改善の見込額			
① 令和7年度の加算の見込額	a)	1,944,888	円
② 令和6年度の加算額のうち、令和7年度の賃金改善に充てるために繰り越す予定の額	b)	0	円
③ 令和7年度の賃金改善に充てる必要がある加算の見込額(賃金改善が必要な額)(a + b)	c)	1,944,888	円
④ 令和7年度の賃金改善の見込額 (③の額以上となること。障害福祉(障害児支援)人材確保・職場環境改善等事業から人件費に充てた額を除く。)	d)	2,648,205	円

【記入上の注意】

- 障害福祉現場で働く方々にとって、令和6年度に2.5%、令和7年度に2.0%のベースアップへつながるよう、令和6年度分の加算額の全額を令和6年度内の賃金改善に充てることは求めず、障害福祉サービス事業者等の判断により、その一部を令和7年度に繰り越して賃金改善に充てることを認めている。令和7年度に繰り越す予定の額を(b)に記載すること。また、繰越分は全額令和7年度の賃金改善に充て、期間中に事業所が休廃止した場合には、必ず一時金等により福祉・介護職員その他の職員の賃金として配分すること。
- (d)には、令和6年度からの繰り越し分(b)の配分を含め、令和7年度に実施する賃金改善の見込額を計算し、記入すること。  
その際、加算による賃金改善を行った場合の法定福利費等の事業主負担の増加分を含めることができる。

3 福祉・介護職員等処遇改善加算の要件について

(1)月額賃金改善要件Ⅰ(処遇改善加算Ⅳの1/2以上の月額賃金改善)【処遇改善加算Ⅰ～Ⅳ】

別紙様式2-2「①月額賃金改善要件Ⅰ」の欄から転記			
① 令和7年度の処遇改善加算Ⅳ相当の見込額の1/2		727,476	円
② 令和7年度の加算による賃金改善の見込額のうち、月額賃金改善による額 (①の見込額以上となること)		2,269,890	円

【記入上の注意】

- 令和7年4月以降の処遇改善加算の配分方法のうち、基本給等(基本給又は決まって毎月支払われる手当)で行っている賃金改善の総額を記入してください。

(2)月額賃金改善要件Ⅱ(旧ペア加算相当の2/3以上の新規の月額賃金改善)【処遇改善加算Ⅰ～Ⅳ】

※令和7年3月時点で処遇改善加算Ⅴ(1)・(3)・(5)・(6)・(8)・(10)・(11)・(12)・(14)を算定していた事業所のみ

別紙様式2-2「②月額賃金改善要件Ⅱ」の欄から転記			



**(3)キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ(任用要件・賃金体系の整備等、研修の実施等)【処遇改善加算Ⅰ～Ⅳ】**

別紙様式2-2「③・④キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ」の欄から転記(詳しい要件の内容は参考シートを参照)



**(4)キャリアパス要件Ⅲ(昇給の仕組みの整備等)【処遇改善加算Ⅰ～Ⅲ】**

別紙様式2-2「⑤キャリアパス要件Ⅲ」の欄から転記(詳しい要件の内容は参考シートを参照)



**(5)キャリアパス要件Ⅳ(改善後の賃金要件)【処遇改善加算Ⅰ・Ⅱ】**

別紙様式2-2「⑥キャリアパス要件Ⅳ」の欄から転記



- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

**(6)キャリアパス要件Ⅴ(配置等要件)【処遇改善加算Ⅰ】**

(7)職場環境等要件【処遇改善加算Ⅰ～Ⅳ】

障害福祉(障害児支援)人材確保・職場環境改善等事業の要件を満たしており、補助金を申請予定又は申請済であるため、令和7年度中の職場環境等要件の適用が猶予される。

○

☐

☐

4 要件を満たすことの確認・証明

- 以下の点を確認し、満たしている項目に全てチェック(✓)すること。

確認事項		証明する資料の例 (指定権者からの求めに応じて提出)	○
✓	処遇改善加算として給付される額は、職員の賃金改善のために全額支出します。 また、処遇改善加算による賃金改善以外の部分で賃金水準を引き下げません。	就業規則、給与規程、給与明細等	
✓	令和7年度に繰り越す予定の額(2②)がある場合は、全額、令和7年度の賃金改善に充てます。 期間中に事業所が休廃止した場合には、一時金等により福祉・介護職員その他の職員の賃金として配分します。	就業規則、給与規程、給与明細等	
✓	キャリアパス要件Ⅰ～Ⅲのうち、満たす必要のある項目について、証明となる書面を作成し、職員に周知しました。また、計画書の提出時点で書面の準備ができていない場合は、令和7年度中(令和8年3月末まで)に書面を整備します。	就業規則、給与規程、資質向上のための計画等	
✓	労働基準法、労働災害補償保険法、最低賃金法、労働安全衛生法、雇用保険法その他の労働に関する法令に違反し、罰金以上の刑に処せられていません。	—	
✓	労働保険料の納付が適正に行われています。	労働保険関係成立届、確定保険料申告書	
✓	本計画書の内容及び賃金改善の方法を雇用する全ての職員に対して周知しました。	会議録、周知文書	
✓	指定権者のホームページ等で申請先を確認しており、処遇改善加算の提出先として案内のあった申請先に提出します。	—	

- ※ 各証明資料は、指定権者からの求めがあった場合には、速やかに提出すること。
- ※ 本様式への虚偽記載のほか、処遇改善加算の請求に関して不正があった場合及び指定権者からの求めに応じて書類の提出を行うことができなかった場合は、障害福祉サービス等報酬の返還や指定取消となる場合がある。

		○
<b>本処遇改善計画書の記載内容・確認事項の内容に間違いがないこと及び 記載内容を証明する資料を適切に保管することを誓約します。</b>		
令和	7	年
4	月	14
日	法人名	社会福祉法人ことの海会
	代表者	職名 理事長 氏名 芦塚 泰三

(確認用) 提出前のチェックリスト

- 以下の項目にオレンジ色の「×」がないか、提出前に確認すること。「×」がある場合、当該項目の記載を修正すること。
- ※ 空欄が表示される項目は、記入が不要であるため対応する必要はない。

2 賃金改善計画について		
令和7年度に繰り越す予定の額を含む、令和7年度の賃金改善が必要な額以上の賃金改善を行う計画となっていること		○

3 福祉・介護職員等処遇改善加算の要件について		
(1)	月額賃金改善要件Ⅰ	処遇改善加算Ⅳの1/2以上の月額賃金改善を行う計画になっていること
(2)	月額賃金改善要件Ⅱ	旧ベースアップ等加算相当の2/3以上の新規の月額賃金改善を行う計画になっていること
(3)	キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ	キャリアパス要件Ⅰ(任用要件・賃金体系の整備等)とキャリアパス要件Ⅱ(研修の実施等)の両方を満たすこと。ただし、満たさない場合は、令和7年度中(令和8年3月末まで)に福祉・介護職員の任用要件・賃金体系を定めること及び研修等に係る計画を策定し、研修の実施又は研修機会の確保を行うことを誓約していること
(4)	キャリアパス要件Ⅲ	キャリアパス要件Ⅲ(昇給の仕組みの整備等)を満たすこと。ただし、満たさない場合は、令和7年度中(令和8年3月末まで)に昇給の仕組みを整備することを誓約していること
(5)	キャリアパス要件Ⅳ	改善後の賃金が年額440万円以上となる者の数が事業所あたり1以上となるような計画になっていること。ただし、満たさない場合は、小規模事業所等である等の理由を記載すること
(6)	キャリアパス要件Ⅴ	キャリアパス要件Ⅴ(配置等要件)を満たすこと
(7)	職場環境等要件	障害福祉(障害児支援)人材確保・職場環境改善等事業を申請予定若しくは申請済である又は各加算区分の算定に必要な要件を満たしていること 障害福祉サービス等情報公表システム等での見える化要件を満たすこと

4 要件を満たすことの確認・証明		
・ 必要な項目が全て選択されていること		○
・ 誓約・記名が行われていること		○

別紙様式2-2(処遇改善加算 個票)

法人名	社会福祉法人ことの海会
-----	-------------

**【配入上の注意】**

- ・ **オレンジ** **ピンク色** のセルは必ず入力してください。空欄がある場合は不備となります。

処遇改善加算（見込額）の合計〔円〕 （別添様式2-1 ①の内訳）	1,944,888
うち、処遇改善加算Ⅳ相当の1/2（見込額）の合計〔円〕 （別添様式2-1 3.①②に転記）	727,476
うち、新たに増加する旧ベアースアップ等加算相当の見込額（円） （別添様式2-1 3.2①に転記）	0

[illegible]

提出先	長崎県
-----	-----

## 1 基本情報

フリガナ	シャカイフクシホウジンコトノウミカイ		
法人名	社会福祉法人ことの海会		
法人所在地	〒	856-0845	
	長崎県大村市大里町1150番地		
フリガナ	フルヤマ ユウコ		
書類作成担当者	古山 優子		
連絡先	電話番号	0957-47-5005	E-mail center@kotonoumi.com

令和7年度に賃金改善が必要な額と賃金改善の見込額			
① 令和7年度の加算の見込額	a)	4,454,160	円
② 令和6年度の加算額のうち、令和7年度の賃金改善に充てるために繰り越す予定の額	b)	0	円
③ 令和7年度の賃金改善に充てる必要がある加算の見込額(賃金改善が必要な額)(a + b)	c)	4,454,160	円
④ 令和7年度の賃金改善の見込額 (③の額以上となること。介護人材確保・職場環境改善等事業から人件費に充てた額を除く。)	d)	5,959,696	円

・介護現場で働く方々にとって、令和6年度に2.5%、令和7年度に2.0%のベースアップへとつながるよう、令和6年度分の加算額の全額を令和6年度内の賃金改善に充てることは求めず、介護サービス事業者等の判断により、その一部を令和7年度に繰り越して賃金改善に充てることを認めている。令和7年度に繰り越す予定の額を(б)に記載すること。また、繰越分は全額令和7年度の賃金改善に充て、期間中に事業所が休廃止した場合には、必ず一時金等により介護職員その他の職員の賃金として配分すること。

・(d)には、令和6年度から繰り越した(б)の配分を含め、令和7年度に実施する賃金改善の見込額を計算し、記入すること。  
その際、加算による賃金改善を行った場合の法定福利費等の事業主負担の増加分を含めることができる。

(1)月額賃金改善要件Ⅰ(処遇改善加算Ⅳの1/2以上の月額賃金改善)【処遇改善加算Ⅰ～Ⅳ】

別紙様式2-2「①月額賃金改善要件Ⅰ」の欄から転記				○	
① 令和7年度の処遇改善加算Ⅳ相当の見込額の1/2	1,435,440	円	←	○	
② 令和7年度の加算による賃金改善の見込額のうち、月額賃金改善による額（①の見込額以上となること）	5,108,310	円	←		

・ 令和7年4月以降の処遇改善加算の配分方法のうち、基本給等(基本給又は決まって毎月支払われる手当)で行っている賃金改善の総額を記入してください。

※令和7年3月時点で処遇改善加算Ⅴ(1)・(3)・(5)・(6)・(8)・(10)・(11)・(12)・(14)を算定していた事業所のみ

別紙様式2-2「②月額賃金改善要件Ⅱ」の欄から転記	○

**(3)キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ(任用要件・賃金体系の整備等、研修の実施等)【処遇改善加算Ⅰ～Ⅳ】**

別紙様式2-2「③・④キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ」の欄から転記(詳しい要件の内容は参考シートを参照)



**(4)キャリアパス要件Ⅲ(昇給の仕組みの整備等)【処遇改善加算Ⅰ～Ⅲ】**

別紙様式2-2「⑤キャリアパス要件Ⅲ」の欄から転記(詳しい要件の内容は参考シートを参照)



**(5)キャリアパス要件Ⅳ(改善後の賃金要件)【処遇改善加算Ⅰ・Ⅱ】**

別紙様式2-2「⑥キャリアパス要件Ⅳ」の欄から転記



- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

**(6)キャリアパス要件Ⅴ(介護福祉士等の配置要件)【処遇改善加算Ⅰ】**

別紙様式2-2「⑦キャリアパス要件Ⅴ」の欄から転記



(7)職場環境等要件【処遇改善加算Ⅰ～Ⅳ】

介護人材確保・職場環境改善等補助金の要件を満たしており、補助金を申請予定又は申請済であるため、令和7年度中の職場環境等要件の適用が猶予される。

○



4 要件を満たすことの確認・証明

- 以下の点を確認し、満たしている項目に全てチェック(✓)すること。

確認事項		証明する資料の例 (指定権者からの求めに応じて提出)	○
✓	処遇改善加算として給付される額は、職員の賃金改善のために全額支出します。 また、処遇改善加算による賃金改善以外の部分で賃金水準を引き下げません。	就業規則、給与規程、給与明細等	
✓	令和7年度に繰り越す予定の額(2②)がある場合は、全額、令和7年度の賃金改善に充てます。 期間中に事業所が休廃止した場合には、一時金等により介護職員その他の職員の賃金として配分します。	就業規則、給与規程、給与明細等	
✓	キャリアパス要件Ⅰ～Ⅲのうち、満たす必要のある項目について、証明となる書面を作成し、職員に周知しました。また、計画書の提出時点で書面の準備ができていない場合は、令和7年度中(令和8年3月末まで)に書面を整備します。	就業規則、給与規程、資質向上のための計画等	
✓	労働基準法、労働災害補償保険法、最低賃金法、労働安全衛生法、雇用保険法その他の労働に関する法令に違反し、罰金以上の刑に処せられていません。	—	
✓	労働保険料の納付が適正に行われています。	労働保険関係成立届、確定保険料申告書	
✓	本計画書の内容及び賃金改善の方法を雇用する全ての職員に対して周知しました。	会議録、周知文書	
✓	指定権者のホームページ等で申請先を確認しており、処遇改善加算の提出先として案内のあった申請先に提出します。	—	

- ※ 各証明資料は、指定権者からの求めがあった場合には、速やかに提出すること。
- ※ 本様式への虚偽記載のほか、処遇改善加算の請求に関して不正があった場合及び指定権者からの求めに応じて書類の提出を行うことができなかった場合は、介護報酬の返還や指定取消となる場合がある。

		○
<b>本処遇改善計画書の記載内容・確認事項の内容に間違いがないこと及び 記載内容を証明する資料を適切に保管することを誓約します。</b>		
令和 7 年 4 月 14 日      法人名 社会福祉法人ことの海会 代表者      職名 理事長      氏名 芦塚 泰三		

(確認用) 提出前のチェックリスト

- 以下の項目にオレンジ色の「×」がないか、提出前に確認すること。「×」がある場合、当該項目の記載を修正すること。
- ※ 空欄が表示される項目は、記入が不要であるため対応する必要はない。

2 賃金改善計画について		
令和7年度に繰り越す予定の額を含む、令和7年度の賃金改善が必要な額以上の賃金改善を行う計画となっていること		○

3 介護職員等処遇改善加算の要件について			
(1)	月額賃金改善要件Ⅰ	処遇改善加算Ⅳの1/2以上の月額賃金改善を行う計画になっていること	○
(2)	月額賃金改善要件Ⅱ	旧ベースアップ等加算相当の2/3以上の新規の月額賃金改善を行う計画になっていること	
(3)	キャリアパス要件Ⅰ・Ⅱ	キャリアパス要件Ⅰ（任用要件・賃金体系の整備等）とキャリアパス要件Ⅱ（研修の実施等）の両方を満たすこと。ただし、満たさない場合は、令和7年度中（令和8年3月末まで）に介護職員の任用要件・賃金体系を定めること及び研修等に係る計画を策定し、研修の実施又は研修機会の確保を行うことを誓約していること	○
(4)	キャリアパス要件Ⅲ	キャリアパス要件Ⅲ（昇給の仕組みの整備等）を満たすこと。ただし、満たさない場合は、令和7年度中（令和8年3月末まで）に昇給の仕組みを整備することを誓約していること	○
(5)	キャリアパス要件Ⅳ	改善後の賃金が年額440万円以上となる者の数が事業所あたり1以上となるような計画になっていること。ただし、満たさない場合は、小規模事業所等である等の理由を記載すること	○
(6)	キャリアパス要件Ⅴ	キャリアパス要件Ⅴ（介護福祉士等の配置要件）を満たすこと	○
(7)	職場環境等要件	介護人材確保・職場環境改善等事業を申請予定若しくは申請済である又は各加算区分の算定に必要な要件を満たしていること 情報公表システム等での見える化要件を満たすこと	○

4 要件を満たすことの確認・証明		
・ 必要な項目が全て選択されていること		○
・ 誓約・記名が行われていること		○



## 別紙様式2-2(処遇改善加算 個票)

法人名	社会福祉法人ことの会
-----	------------

**【記入上の注意】**

- ・オレンジ色、ピンク色のセルは必ず入力してください。空欄がある場合は不備となります。

知事改選加算(県込額)の内訳 (別添様式2-12 ③の表)	円
うち、知事改選IV相当の1/2(県込額)の合計(円) (別添様式2-11 ①に転記)	4,454,160
うち、知事改選IV相当の1/2(県込額)の合計(円) (別添様式2-11 ①に転記)	1,435,440
うち、新たに増加する日ベースアップ等加算相当の算込額(円) (別添様式2-1 32③に転記)	0

[illegible]